



CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI VRANCEA
- SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI IT -

Str. 8 Martie, Nr. 1
Focsani, Vrancea, cod 620150,
Cod fiscal: 17101530

E-mail: dgaspcvn@yahoo.com

Tel: 0237/230789
Fax: 0237/230788

Nr..... /.....

ANUNȚ

privind organizare concurs promovare in functie de conducere, 4 posturi vacante de natura contractuala, perioadă nedeterminată, posturi de conducere din cadrul D.G.A.S.P.C. Vrancea

În conformitate cu prevederile:

- art. 31 – „Încadrarea și promovarea unor categorii de personal” – Legea cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice – Republicare cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din din sectorul bugetar platit din fonduri publice coroborat cu Hotărârea nr.372/2023 privind modificarea și completarea Hotărârii nr.1336/2022 ;
- art. 554 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „Încadrarea și promovarea personalului contractual”;
- Regulamentul privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din cadrul DGASPC Vrancea, anexă la Dispoziția nr.472/15.05.2023 și Procedura Operatională - Organizarea și Sustinerea Examenelor de Promovare;

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vrancea organizează concurs de promovare într-o funcție de conducere , 4 posturi vacante de natura contractuala, perioadă nedeterminată, posturi de conducere , cu proba scrisă în data de 18.04.2024 , după cum urmează :

1. DIRECTIA PROTECTIA PERSOANELOR CU DIZABILITATI SI ALTE PERSOANE VULNERABILE:

➤ **Serviciul Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale:**

1) Centrul de Zi Dumbraveni (incluzând structurile aflate în subordine respectiv : Locuința Minim Protejată 1 Dumbraveni, Locuința Minim Protejată 2 Dumbraveni și Locuința Minim Protejată 3 Dumbraveni) :

- 1 post de Șef centru gr.II/ Studii superioare - post vacant , de natura contractuala, perioada nedeterminata, post de conducere cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi și de 40 de ore /saptamana, cu un program de lucru de luni-joi de la 8.⁰⁰-16.³⁰, vineri de la 8.⁰⁰-14.⁰⁰;

CONDITIILE SPECIFICE POSTULUI pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul de promovare în funcția de conducere de Șef centru gr.II/S:

- **Studii de specialitate specifice postului** : absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalenta, juridic, medical, economic, al științelor administrative sau echivalenta ;
- **Cerinte specifice postului** : Experiență de minim 2 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalentă; Experiență de minim 5 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul juridic, medical, economic, al științelor administrative sau echivalentă;
- Condiții de vechime: minim 5 ani vechime în muncă;
- Cunoștințe de operare pe calculator: nivel mediu;
- Perfectionari(specializari): periodice;

- Abilități, calități și aptitudini necesare: profesionalism; abilități de organizare și coordonare; capacitate decizională; empatie; receptivitate; eficiență; inițiativă;
- Competență managerială: cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale;

2) Centrul de Zi Odobesti (incluzand structurile aflate in subordine respectiv : Locuinta Minim Protejata 1 Odobesti, Locuinta Minim Protejata 2 Odobesti si Locuinta Minim Protejata 3 Odobesti) :

• 1 post de Sef centru gr.II/ Studii superioare - post vacant , de natura contractuala, perioada nedeterminata, post de conducere cu durata normala a timpului de munca de 8 ore/zi si de 40 de ore /saptamana, cu un program de lucru de luni-joi de la 8.⁰⁰-16.³⁰, vineri de la 8.⁰⁰-14.⁰⁰;

CONDITIILE SPECIFICE POSTULUI pe care trebuie sa le indeplineasca persoana care participa la concursul de promovare intr-o functie de conducere de Sef centru gr.II/S:

- **Studii de specialitate specifice postului** : absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalenta, juridic, medical, economic, al stiintelor administrative sau echivalenta ;

- **Cerinte specifice postului** : Experiență de minim 2 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalentă; Experiență de minim 5 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul juridic, medical, economic, al științelor administrative sau echivalentă;

- Conditii de vechime: minim 5 ani vechime in munca;
- Cunoștințe de operare pe calculator: nivel mediu;
- Perfectionari(specializari): periodice;
- Abilități, calități și aptitudini necesare: profesionalism; abilități de organizare și coordonare; capacitate decizională; empatie; receptivitate; eficiență; inițiativă;
- Competență managerială: cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale;

3) Centrul de Zi Panciu (incluzand structurile aflate in subordine respectiv : Locuinta Minim Protejata 1 Panciu si Locuinta Minim Protejata 2 Panciu) :

• 1 post de Sef centru gr.II/ Studii superioare - post vacant , de natura contractuala, perioada nedeterminata, post de conducere cu durata normala a timpului de munca de 8 ore/zi si de 40 de ore /saptamana, cu un program de lucru de luni-joi de la 8.⁰⁰-16.³⁰, vineri de la 8.⁰⁰-14.⁰⁰;

CONDITIILE SPECIFICE POSTULUI pe care trebuie sa le indeplineasca persoana care participa la concursul de promovare intr-o functie de conducere de Sef centru gr.II/S:

- **Studii de specialitate specifice postului** : absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalenta, juridic, medical, economic, al stiintelor administrative sau echivalenta ;

- **Cerinte specifice postului** : Experiență de minim 2 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalentă; Experiență de minim 5 ani în domeniul serviciilor sociale dacă este absolvent cu diplomă de licență în domeniul juridic, medical, economic, al științelor administrative sau echivalentă;

- Conditii de vechime: minim 5 ani vechime in munca;
- Cunoștințe de operare pe calculator: nivel mediu;
- Perfectionari(specializari): periodice;
- Abilități, calități și aptitudini necesare: profesionalism; abilități de organizare și coordonare; capacitate decizională; empatie; receptivitate; eficiență; inițiativă;
- Competență managerială: cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale;

2. DIRECTIA PROTECTIA COPILULUI:

➤ **Serviciul Management de Caz pentru Copil:**

1) Module Familiale Marasesti:

• 1 post de Sef centru gr.II/ Studii superioare - post vacant , de natura contractuala, perioada nedeterminata, post de conducere cu durata normala a timpului de munca de 8 ore/zi si de 40 de ore /saptamana, cu un program de lucru de luni-joi de la 8.⁰⁰-16.³⁰, vineri de la 8.⁰⁰-14.⁰⁰;

CONDITIILE SPECIFICE POSTULUI pe care trebuie sa le indeplineasca persoana care participa la concursul de promovare intr-o functie de conducere de Sef centru gr.II /S:

- **Studii de specialitate specifice postului** : absolvent cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie ;

- Conditii de vechime: minim 5 ani vechime in domeniul serviciilor sociale;

- Cunoștințe de operare pe calculator: nivel mediu;

- Limbi straine (necesitate si nivel) cunoscute: nivel mediu;

- Perfectionari (specializari) :periodice;

- Abilități, calități și aptitudini necesare: cunoasterea prevederilor legale in domeniul protectiei copilului, legislatia muncii, poseda cunostinte de management si aptitudini de interrelationare, capacitate de a intelege comportamentul uman , de a conduce si de a motiva oamenii; poseda aptitudini de planificare, organizare si control al activitatii, luare de decizii, initiativa , aptitudini de conducere, capacitatea de a analiza si rezolva probleme si de a implementa solutii; capacitatea de empatie , bune aptitudini de comunicare verbala si scrisa; abilitatea de stabilire si realizare a obiectivelor de activitate; buna gandire strategica; capacitatea de a delega corect; inalta probitate si etica;

- Competență managerială: cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale;

Potrivit art. 74 alin.(2) din Hotararea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare, anuntul privind concursul de promovare intr-o functie de conducere va contine in mod obligatoriu:

1. DATA, ORA SI LOCUL DESFASURARII CONCURSULUI DE PROMOVARE :

Concursul de promovare se va desfasura astfel: in data de **18.04.2024 - proba scrisa , interval orar 10⁰⁰-12⁰⁰ si interviul in data de 24.04.2024 interval orar 10⁰⁰-14⁰⁰**, la sediul DGASPC Vrancea din Bld. Garii nr.13, Focsani , Jud. Vrancea - date contact: 0237/230789, int. 21(pentru informatii suplimentare), secretariatul comisiei de concurs, cu respectarea calendarului de concurs din prezentul anunt. Toate informatiile privind organizarea si derularea concursului de promovare vor fi afisate atat pe site-ul D.G.A.S.P.C. Vrancea cat si la avizierul institutiei.

2. BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA:

a) Sef centru gr.II/ Studii superioare , functie de conducere, de natura contractuala, perioada nedeterminata: Centrul de Zi Dumbraveni, Centrul de Zi Odobesti si Centrul de Zi Panciu - Serviciul Management de Caz pentru Adulti si Monitorizare Servicii Sociale – D.P.P.D.P.V.

BIBLIOGRAFIE:

- Regulamentul de Organizare si Functionare al D.G.A.S.P.C. Vrancea aprobat prin H.C.J. VN nr.25/15.02.2024 ; **Tematica: Organizarea Directiei Protectia Persoanelor cu Dizabilitati si alte Persoane Vulnerabile;**
- Legea nr. 448/2006, republicare cu modificarile si completarile ulterioare, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; **Tematica: Drepturile persoanelor cu dizabilitati , incadrare in grad de handicap;**
- H.G. nr. 430/16.04.2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea si functionarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;**Tematica: Metodologie privind organizarea si functionarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;**
- Ordinul nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati; **Tematica: Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale cu cazare de tip locuinta protejata pentru persoane adulte cu dizabilitati , Cod 8790 CR-D-VII, prevazute in Anexa nr.2 si Standarde**

specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale organizate ca centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati, Cod 8899 CZ-D-I si centre de servicii de recuperare neuromotorii de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilitati, Cod 8899 CZ-D-II, prevazute in Anexa nr.6.

b) Sef centru gr.III/ Studii superioare - functie de conducere, de natura contractuala, perioada nedeterminata - Module Familiale Marasesti – Serviciul Management de Caz pentru Copil - Directia Protectia Copilului :

BIBLIOGRAFIE:

- Regulamentul de Organizare si Functionare al D.G.A.S.P.C. Vrancea aprobat prin H.C.J. VN nr.25/15.02.2024 ; **Tematica: Organizarea Directiei Protectia Copilului;**
- Legea nr.272/2004 , republicare cu modificarile si completarile ulterioare, privind protectia si promovarea drepturilor copilului; **Tematica:Protectia copilului impotriva abuzului si neglijarii;**
- Ordinul nr.25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidential destinate copiilor din sistemul de protectie speciala; **Tematica:** Drepturi si etica; Protectie impotriva abuzului si neglijarii (Module VII si VIII).
- Prezentarea unei lucrari integrate cu tema : Servicii sociale cu cazare : Trecut, Prezent si Viitor/Istoric. Actualitate. Viziune.

3.MODALITATEA DE DESFASURARE A CONCURSULUI DE PROMOVARE:

Avand in vedere prevederile Hotararea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice coroborat cu Hotararea nr.372/2023 privind modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr.1336/2022, concursul de promovare a personalului contractual intr-o functie de conducere consta in sustinerea unei **probe scrise si a unui interviu**, stabilite de comisia de concurs. In acest sens, concursul de promovare se va desfasura conform **calendarului prezentat mai jos:**

CALENDAR DE DESFASURARE CONCURS DE PROMOVARE

- **04.04.2024, ora 12⁰⁰:dată publicare anunț;**
- **12.04.2024, ora 12⁰⁰: termen limită depunere dosare la sediul D.G.A.S.P.C. Vrancea , Str.8 Martie nr.1, Focsani;**
- **15.04.2024, ora 12⁰⁰: afişare rezultate selecție dosare participare concurs;**
- **16.04.2024, ora 12⁰⁰: termen limită depunere contestații selecție dosare participare concurs;**
- **17.04.2024 , ora 10⁰⁰: afişare rezultate contestații selecție dosare;**
- **18.04.2024, interval orar 10⁰⁰ - 12⁰⁰: proba scrisă care va fi sustinuta la sediul D.G.A.S.P.C. Vrancea , Bld . Garii nr.13, Focsani;**
- **19.04.2024, ora 12⁰⁰: afişare rezultate probă scrisă;**
- **22.04.2024, ora 14⁰⁰: termen limită depunere contestații rezultate probă scrisă;**
- **23.04.2024, ora 12⁰⁰: afişare rezultate contestații probă scrisă;**
- **24.04.2024, interval orar 10⁰⁰ - 14⁰⁰:sustinere interviu care va avea loc la sediul D.G.A.S.P.C. Vrancea , Bld . Garii nr.13, Focsani;**
- **25.04.2024, ora 14⁰⁰: afişare rezultate susținere interviu;**
- **26.04.2024, ora 14⁰⁰: termen limită de depunere contestații la interviu;**
- **29.03.2024, ora 14⁰⁰: afişare rezultate contestații la interviu;**
- **30.04.2024, ora 14⁰⁰ afişare rezultate finale concurs promovare.**

Potrivit art.73 din Hotararea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, promovarea intr-o functie de conducere se face din randul salariatilor D.G.A.S.P.C. Vrancea care sunt incadrati pe un post pentru care este prevazut un nivel de studii superior, respectiv studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, pe un post vacant, cu respectarea conditiilor specifice postului.

In vederea participarii la concursul de promovare intr-o functie de conducere, **candidatii vor depune dosarul de participare la concurs , personal, la Serviciul Resurse Umane si IT aflat la sediul D.G.A.S.P.C. Vrancea din Str. 8 Martie, Nr.1 Focşani, Jud. Vrancea – telefon 0237/230789, interior 21 - Secretariatul comisiei de concurs, respectiv pana cel tarziu la data de 12.04.2024 ora 12⁰⁰ si care va contine in mod obligatoriu:**

- Cerere de inscriere la concurs, adresata si aprobata de Directorul General al D.G.A.S.P.C. Vrancea;
- Copii ale diplomelor de studii, certificatelor si ale altor documente care atesta efectuarea unor specializari si/sau perfectionari in domeniul serviciilor sociale , necesare ocuparii postului;
- Adeverinta eliberata de catre Serviciul Resurse Umane si IT din cadrul D.G.A.S.P.C. Vrancea , din care sa reiasa vechimea in specialitatea studiilor universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta , asa cum este prevazuta in conditiile specifice fiecarui post si in conformitate cu prevederile legale in vigoare ;
- Copie dupa raportul de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimul an in care acesta s-a aflat in activitate;

Prezentul anunt va fi publicat in data de 04.04.2024 ora 12⁰⁰ atat la avizier cat si pe site-ul institutiei.

Relatii suplimentare se pot obtine de luni-joi intre orele 8⁰⁰-16³⁰ si vineri intre orele 8⁰⁰-14⁰⁰ la Serviciul Resurse Umane si IT; tel. 0237/230789/Int 21- Secretariatul comisiei de concurs. Toate informatiile privind organizarea si derularea concursului vor fi afisate atat pe site-ul D.G.A.S.P.C. Vrancea cat si la avizierul institutiei, conform prevederilor legale in vigoare.

***DIRECTOR GENERAL,
Daniela NICOLAŞ***

***Întocmit,
Insp. Spec. SRUIT,
Daniela Popa***