



CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SI
PROTECȚIA COPILULUI VRANCEA

- SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, MONITORIZARE SI INFORMATICA -

Str. 8 Martie, Nr. 1
Focsani, Vrancea, cod 620150,
Cod fiscal: 17101530

E-mail: dgaspcvn@yahoo.com

Tel: 0237/230789
Fax: 0237/230788

Nr..... /.....

PRINCIPALELE ATRIBUTII

aferente postului de inspector de specialitate gradul I/S - atributii de purtator de cuvânt - post unic , vacant de natură contractuală, post de execuție pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului Strategii și Relații cu Autoritățile Publice Locale și O.N.G.-uri - Biroul Strategii, Relații Publice , Registratura și Arhivă - Direcția Juridică , Contencios și Relații cu Publicul din cadrul D.G.A.S.P.C.Vrancea :

- Prezintă instituția în fața presei și a opiniei publice într-o lumină cât mai favorabilă cu putință.
- Comunicarea și colaborarea cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- Facilitează relația conducerii instituției cu mass-media și oferă informații acestora ori de câte ori este nevoie cu privire la activitatea instituției.
- Facilitează accesul la informațiile de interes public așa cum este prevăzut în Legea nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, privind liberul acces la informațiile de interes public.
- În scopul aplicării legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, gestionează registrul aferent evidențierii solicitărilor de informații de interes public și realizează răspunsurile acestora în colaborare cu structurile în competența cărora se află soluționarea, respectând termenii de răspuns.
- Cunoaște, studiază, respectă și aplică corect în practică, prevederile legislației în domeniul liberului acces la informațiile de interes public;
- Gestionează relațiile cu mass-media, monitorizează modul de prezentare a activității instituției de către presa scrisă și audio-vizuală și prezintă directorului general analiză și sinteză gen „revista presei”;
- Sprijină pe timpul documentării în teren persoanele autorizate și furnizează informații de interes public reprezentanților mass-media;
- Evaluează lunar stadiul îndeplinirii obiectivelor de comunicare și raportează directorului general rezultatele analizei efectuate;
- Pregătește și asigură prezentarea în presa centrală și locală a informațiilor referitoare la cele mai importante evenimente din activitatea instituției;
- Redactează proiecte de răspuns la materialele aparute în presa centrală și locală care vizează personalul și instituția, cu aprobarea directorului general;
- Organizează, în urma deciziei conducerii instituției și când situația concretă impune acest lucru, conferințe sau brief-uri de presă;
- Realizează din punct de vedere al conținutului, acțiuni de mediatizare prin intermediul rețelei Internet, mass-media, etc;
- Prezintă în numele conducerii instituției poziția oficială față de diferite cazuri, situații în care instituția este vizată;
- Transmiterea operativă, prin apariții publice, informații reale și credibile în cazul producerii unor evenimente deosebite;
- Îndeplinește orice alte sarcini dispuse de conducere, corespunzător competențelor sale profesionale;
- Menține relații profesionale cu toți colegii și cu persoanele din exterior;

- Are o atitudine politicoasă și profesională atât față de colegi, cât și față de persoanele din exterior cu care vine în contact în cadrul instituției; va comunica și va proceda la rezolvarea calmă a oricărei nemulțumiri;
- Va adopta în permanență un comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele instituției;
- Va fi preocupat permanent pentru autoperfecționarea prin studiu individual și participare la cursuri de formare profesională;

Întocmit,
Secretar Comisie Concurs,
Insp. Spec. BSMRU,
Daniela Popa