



**CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI**  
**PROTECȚIA COPILULUI VRANCEA**

- Serviciul de Resurse Umane, Salarizare, Monitorizare și Informatică -

Str. 8 Martie, Nr.1, CP 620150  
Focșani, Vrancea, România

Tel: 0237-230789  
Fax : 0237-230788

**PLAN DE INTERVIU**  
**pentru desfășurarea interviului din data de 04.04.2023**  
**ocuparea posturilor vacante din cadrul DERU și DJCRP**

**Posturile pentru care se susține concursul:**

- 1 post vacant *Inspector de Specialitate gr. II /S – BAEAP – DERU*
- 2 posturi vacante *Referent gr. II /M – Comp. Registratură și Arhivă - DJCRP*

**Data și ora desfășurării interviului:**

- 04.04.2023, interval 11<sup>30</sup> – 15<sup>45</sup>, conform programării din "Rezultate probă scrisă".

**Locul desfășurării interviului:**

- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului din Str. 8 Martie, Nr. 1, Focșani, Jud. Vrancea.

**Conținutul probei:**

În cadrul interviului vor fi testate abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, iar criteriile de evaluare pentru posturile de execuție sunt:

- Abilități și cunoștințe impuse de funcție: 10 puncte;
- Capacitatea de analiza și sinteză: 10 puncte;
- Motivația candidatului: 10 puncte;
- Comportamentul în situațiile de criză: 20 puncte;
- Abilități de comunicare: 30 puncte;
- Inițiativă și creativitate: 20 puncte.

**Întrebările și răspunsurile candidaților:**

- Maxim 20 minute.

**Total punctaj maxim:**

- 100 puncte.

**Promovarea interviului:**

- Obținerea unui punctaj minim de 50 puncte pentru funcția de execuție.

**Modalitatea de comunicare a planului de interviu:**

- Prin afișare la avizierul instituției și pe pagina de internet a instituției.

**Modalitatea de comunicare a rezultatelor obținute la interviu:**

- Prin afișare la avizierul instituției și pe pagina de internet a instituției în data de 05.04.2023, ora 12<sup>00</sup>.

**Reguli procedurale:**

- Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului;
- Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex;
- Întrebările și răspunsurile la interviu se consemnează în scris în anexa la procesul verbal, întocmită de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acesteia și de candidat.